

5.2 ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการบริหารจัดการระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบคมนาคม ระบบการสื่อสาร รวมทั้งการจัดระบบรักษาความปลอดภัยภายในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับให้บริการทางการศึกษาแก่บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือผู้ใช้บริการในสถานศึกษา

การประเมิน

1. สถานศึกษามีระบบไฟฟ้า ที่เหมาะสมกับสภาพใช้งานในสถานศึกษา ได้แก่
 - 1.1 ระบบส่งกำลัง
 - 1.2 ระบบควบคุม
 - 1.3 ระบบไฟฟ้าภายในอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม
 - 1.4 สภาพวัสดุ อุปกรณ์ของระบบไฟฟ้าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และปลอดภัย
2. สถานศึกษามีระบบประปา หรือน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการ
3. สถานศึกษามีถนน ช่องทางเดิน หรือระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวก ปลอดภัย มีระบบระบายน้ำ ระบบการจัดขยะภายในสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา
4. สถานศึกษามีระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว
5. สถานศึกษามีระบบรักษาความปลอดภัย การตรวจสอบข้อมูล

การตรวจสอบข้อมูล

1. ระบบไฟฟ้าที่เหมาะสมกับสภาพใช้งานในสถานศึกษา
2. ระบบประปา หรือน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการ
3. ถนน ช่องทางเดิน หรือระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวก ปลอดภัย มีระบบระบายน้ำ ระบบกำจัดขยะ ภายในสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา
4. ระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว
5. ระบบรักษาความปลอดภัย

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการประเมินมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมิน 5 ข้อ	5	ยอดเยี่ยม
มีผลการประเมิน 4 ข้อ	4	ดีเลิศ
มีผลการประเมิน 3 ข้อ	3	ดี
มีผลการประเมิน 2 ข้อ	2	ปานกลาง
มีผลการประเมิน 1 ข้อ	1	กำลังพัฒนา

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้

นายวุฒิพงษ์ ยอดไสย

ทีมงานผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้

1. นายเกียรติศักดิ์ อยู่ดี (หัวหน้าซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ)
2. นายมนตรี พุทธชาคำ (หัวหน้างานซ่อมบำรุงระบบน้ำใช้ น้ำประปา และน้ำดื่ม)
3. นายชานนท์ เทพคำ (หัวหน้างานอาคารสถานที่ และระบบระบายน้ำเสีย)
4. นายวุฒิพงษ์ ยอดไสย (ผู้ดูแลระบบความสะอาด และการกำจัดขยะ)
5. นายเกียรติศักดิ์ คนธสิงค์ (หัวหน้าด้านระบบการสื่อสารทั้งภายใน และภายนอก)
6. นางสาวน้ำฝน วิปลาด (ผู้ดูแลระบบการใช้รถยนต์ เพื่อการคมนาคมขนส่ง)
7. นายธีรวิทย์ ปัญญาแปง (ผู้ดูแลระบบรักษาความปลอดภัย)
8. นายวิชาญ เทิดพานิชย์ (ผู้ดูแลระบบการจราจร)

ด้านการบริหารจัดการ ให้สถานศึกษารายงานผลสัมฤทธิ์ในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา ด้านการบริหารจัดการตามรายการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษา ดังนี้

ตารางที่ 1 คำสั่งวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ปีการศึกษา 2562

ลำดับ	หน้าที่งาน	ผู้รับผิดชอบ	สอดคล้องกับมาตรฐานที่ 5.2 ด้านสาธารณูปโภค 5 ด้าน
1	งานซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้าภายในและภายนอกวิทยาลัย ฯ	1. นายเกียรติศักดิ์ อยู่ดี (หน.) 2. นายณัฐวุฒิ แสงอาทิตย์	ข้อ 1. สถานศึกษาระบบไฟฟ้า ที่เหมาะสมกับสภาพใช้งาน
2	งานซ่อมบำรุงระบบน้ำในวิทยาลัยฯ	1. นายมนตรี พุทธชาคำ (หน.) 2. นายนายปวเรศ อินทจักร	ข้อ 2. สถานศึกษามีระบบประปา หรือน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการ
3	งานกิจการนักศึกษา	1. นางสาวรุ่งนภา ชาญเขียว (หน.) 2. นายวิชาญ เทิดพานิชย์ 3. นายธีรวิทย์ ปัญญาแปง	ข้อ 3. สถานศึกษามีถนน ช่องทางเดิน หรือระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวกและปลอดภัย ข้อ 5. สถานศึกษามีระบบรักษาความปลอดภัย การตรวจสอบข้อมูล
4	งานซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานและครุภัณฑ์การเรียนการสอน	1. นายชานนท์ เทพคำ (หน.) 2. นายอนิรุทธิ์ จันทารธรรม 3. นายจิรวิทย์ จิตต์เขมพัฒน์	ข้อ 3. สถานศึกษามี ระบบระบายน้ำ
5	งานซ่อมสี และปรับภูมิทัศน์ของวิทยาลัย ฯ	1. นายวุฒิพงษ์ ยอดไสย	ข้อ 3.สถานศึกษามี ระบบการจัดขยะภายในสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา
6	งานซ่อมบำรุงระบบอิเล็กทรอนิกส์	1. นายเกียรติศักดิ์ คนธสิงค์ (หน.) 2. นายชนธรนันท์ ภิระคำ 3. นางสาวนิชาภา ปัญญาภาค	ข้อ 4. สถานศึกษามีระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว ข้อ 5. สถานศึกษามีระบบรักษาความปลอดภัย การตรวจสอบข้อมูลจากกล้องวงจรปิด

สรุปผลตัวบ่งชี้ที่ 5.2

ตารางที่ 2 ตารางสรุปผลตัวบ่งชี้ที่ 5.2

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมินตามข้อ 1, 2, 3, 4, 5 ครบทั้ง 5 ข้อ	5 คะแนน	ยอดเยี่ยม

ผลสัมฤทธิ์

ตารางที่ 3 ผลสัมฤทธิ์ระหว่างมาตรฐานที่ 5.2 ระบบสาธารณูปโภค กับสิ่งที่วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการ

ความสอดคล้องระหว่างมาตรฐานที่ 5.2 ระบบสาธารณูปโภค กับสิ่งที่วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการ				
ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	ตัวชี้วัด	เอกสารหลักฐานที่มี	สรุปผล
1	สถานศึกษามีระบบไฟฟ้าที่เหมาะสมกับสภาพใช้งานในสถานศึกษา	มี	1. โครงการแผนการซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า	ผ่าน
	1.1 ระบบส่งกำลัง		2. เอกสารจำนวนอุปกรณ์ไฟฟ้าในแต่ละห้อง	เพราะเป็นไปตาม
	1.2 ระบบควบคุม		3. เอกสารตรวจสอบสภาพระบบไฟฟ้า	เกณฑ์
	1.3 ระบบไฟฟ้าภายในอาคารห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ		4. เอกสารผลการประเมินความพึงพอใจ	
	1.4 สภาพวัสดุ อุปกรณ์มีสภาพพร้อมใช้งาน และปลอดภัย			
2	สถานศึกษามีระบบประปา หรือน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการ	มี	1. เอกสารประเภทการใช้น้ำ	ผ่าน
			2. เอกสารการตรวจสอบระบบน้ำ	เพราะเป็นไปตาม
			3. เอกสารการล้างตะกอนระบบน้ำบาดาล	เกณฑ์
			4. เอกสารผลการประเมินความพึงพอใจ	
3	สถานศึกษามีถนน ช่องทางเดิน หรือระบบคมนาคมที่ที่สะดวกปลอดภัย	มี	1. เอกสารจำนวนผู้ใช้งานพาหนะแต่ละประเภท	ผ่าน
			2. เอกสารผังเดินรถและเวลาเดินรถ	เพราะเป็นไปตาม
			3. คำสั่งแต่งตั้งฝ่ายรักษาความปลอดภัย และการจราจร	เกณฑ์
			ทุกครั้งที่มีกิจกรรมสำคัญ	
			4. ผลการประเมินความพึงพอใจ	
4	สถานศึกษามีระบบระบายน้ำ	มี	1. แผนผังการระบายน้ำจากตึกลงสู่ท่อน้ำใหญ่	ผ่าน
			2. แผนผังการระบายน้ำออกสู่คลองสาธารณะ	เพราะเป็นไปตาม
			3. แผนผังระบบดักตะกอน	เกณฑ์
5	สถานศึกษามีระบบกำจัดขยะ	มี	1. มีแผนผังจุดทิ้งขยะทั้งภายใน และภายนอกอาคาร	ผ่าน
			2. มีระบบการนำขยะจากภายในออกไปกำจัดภายนอก	เพราะเป็นไปตาม
			โดยการว่าจ้างเทศบาลตำบลหนองจ้อมนำไปกำจัด	เกณฑ์
4	สถานศึกษามีระบบการสื่อสารภายในและภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว	มี	1. ระบบโทรศัพท์ภายในและภายนอก	ผ่าน
			2. ระบบบริการ WiFi	เพราะเป็นไปตาม
			3. ระบบวิทยุสื่อสารของกิจการนักศึกษา	เกณฑ์
			4. ระบบการเรียนการสอน Online	
			5. ระบบการใช้กลุ่ม Line ในการสื่อสาร	
			6. เอกสารผลการประเมินความพึงพอใจ	
5	สถานศึกษามีระบบรักษาความปลอดภัย	มี	1. ระบบการตรวจห้องเรียนระหว่างสอน โดยวิชาการ	ผ่าน
	การตรวจสอบข้อมูล		2. ระบบการตรวจเวรอาจารย์ชาย หญิง และ รปภ.	เพราะเป็นไปตาม
			3. ระบบโทรทัศน์วงจรปิด CCTV	เกณฑ์
			4. ระบบการเช็คชื่อนักศึกษาหอพักหญิงภายในวิทยาลัยฯ	
			5. ระบบตรวจสอบนักเรียนหอพักชายนอกวิทยาลัยฯ	
			6. ระบบความร่วมมือกับ เจ้าหน้าที่ตำรวจ	
			7. เอกสารผลการประเมินความพึงพอใจ	

ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ด้านการบริหารจัดการ

เชิงปริมาณ : ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ได้แก่ ระบบไฟฟ้า ระบบประปา การคมนาคมภายในสถานศึกษา ระบบการสื่อสารภายใน และระบบรักษาความปลอดภัยได้รับการบำรุงรักษาและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานของวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ ได้ดำเนินงานในปีการศึกษา 2562 ได้แบ่งงานออกเป็น ส่วน ๆ ตามคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ ปีการศึกษา 2562 และประยุกต์ให้สอดคล้องกับ ตัวบ่งชี้ 5.2 ว่าด้วย เรื่องระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ซึ่งมีหัวข้อการประเมิน ได้แก่ ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบการคมนาคมภายใน สถานศึกษา ระบบการสื่อสารภายใน ระบบรักษาความปลอดภัย ระบบระบายน้ำ และระบบกำจัดขยะ โดยทุกระบบได้ รับการปรับปรุง และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ผลการปฏิบัติงานเชิงปริมาณ ตามหัวข้อการประเมินของตัวบ่งชี้ ที่ 5.2 สามารถนำมาสรุปผลออกเป็น 5 ด้าน ดังนี้

1.1) สถานศึกษามีระบบไฟฟ้า ที่เหมาะสมกับสภาพใช้งานในสถานศึกษา ได้แก่

- 1.1 ระบบส่งกำลัง
- 1.2 ระบบควบคุม
- 1.3 ระบบไฟฟ้าภายในอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม
- 1.4 สภาพวัสดุ อุปกรณ์ของระบบไฟฟ้าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และปลอดภัย

โดยในปีการศึกษา 2562 ได้มีการพัฒนาระบบไฟฟ้า ให้เพียงพอ และพร้อมต่อการใช้งาน 7 หัวข้อ ดังนี้

ตารางที่ 4 ตารางสรุปการพัฒนาระบบไฟฟ้า

การบำรุงรักษาและพัฒนาระบบไฟฟ้า						
ลำดับ	งาน	จำนวน	หน่วย	บำรุงรักษา	ซ่อม	เพิ่มใหม่
1	หม้อแปลง	1	ชุด	0	2	0
2	ปลั๊กไฟ (ระบบส่งกำลัง)	418	อัน	0	0	19
3	สวิตช์ไฟ (ระบบส่งควบคุม)	228	อัน	0	30	8
4	ไฟแสงสว่าง	1,100	ชุด	0	880	20
5	ระบบไฟฟ้าบิมน้ำ	6	ชุด	6	1	0
6	เครื่องปรับอากาศ	84	เครื่อง	84	20	0
7	พัดลม	317	เครื่อง	317	70	5
8	ตัดแต่งกิ่งไม้	5 ต้น				

จากตารางที่ 4 สิ่งที่พัฒนาขึ้นมาใหม่ ได้แก่ การต่อระบบไฟฟ้าในห้องปฏิบัติการโรงแรม โดยได้เพิ่ม สวิตช์ไฟ 8 ตัว และปลั๊กไฟ 19 ตัว หลอดไฟในห้องปฏิบัติการโรงแรม 16 หลอด นอกจากนี้ ได้มีการติดหลอดไฟสปอร์ตไลท์ ที่สนามวอลเลย์บอล 3 ดวง เมื่อนำมารวมกัน จึงมีการติดตั้งระบบไฟฟ้าแสงสว่างใหม่ 20 จุด ดังนั้น จึงสรุปได้ว่า การประเมินในหัวข้อ ด้านสถานศึกษามีระบบไฟฟ้า ที่เหมาะสมกับสภาพใช้งานในสถานศึกษา ผ่านเกณฑ์ ที่กำหนด

1.2) สถานศึกษามีระบบประปา หรือน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการ

1.2.1) แหล่งน้ำของวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ ทางวิทยาลัยฯ มีระบบน้ำดื่ม น้ำใช้ที่มีคุณภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของผู้บริโภค ซึ่งแหล่งที่ได้มีอยู่ด้วยกัน 3 แหล่ง ได้แก่

1. ระบบน้ำประปาจากการประปาส่วนภาค ใช้สำหรับบริโภค
2. ระบบน้ำบาดาล ใช้ในการชำระล้าง เช่น ใช้ในห้องน้ำ อ่างล้างมือ เป็นต้น
3. ระบบน้ำจากแหล่งน้ำธรรมชาติ ใช้ในการรดน้ำต้นไม้ ชัดล้างพื้น เป็นต้น

ตารางที่ 5 สรุปการเปรียบเทียบปริมาณน้ำที่มี กับปริมาณน้ำที่ใช้

ลำดับ	รายการ	ปริมาณน้ำ
		(ลิตร/วัน)
1	ปริมาณน้ำที่มี	31,517,900.00
2	ปริมาณน้ำที่ใช้	87,820.00
ปริมาณน้ำที่เหลือ		31,438,080.00

จากตารางที่ 5 พบว่าปริมาณการใช้น้ำในปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปี 2561 ประมาณ 3,000 ลิตร/วัน เนื่องจากเกิดสถานการณ์ภัยแล้ง ต่อมาได้ทำการแก้ปัญหาโดยการนำรถแบคโฮ มาทำการขุดลอกคลอง ทำให้มีปริมาณน้ำเหลือสำรองต่อความต้องการ 31,428,080.00 (ลิตร/วัน) ดังนั้น จึงสรุปได้ว่า การประเมินในหัวข้อ ด้านสถานศึกษามีปริมาณน้ำใช้ที่มีความเพียงพอ ผ่านเกณฑ์ ที่กำหนด

1.2.2) จุดให้บริการน้ำในวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ ทางวิทยาลัยฯ ได้ต่อระบบน้ำใช้ให้กับผู้ใช้บริโภคอย่างเพียงพอ และทั่วถึง โดยได้แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ดังนี้

1. จุดบริการน้ำดื่มในวิทยาลัยฯ
2. จุดต่อน้ำใช้เข้าห้องน้ำภายใน และภายนอกตัวอาคารเรียน
3. จุดต่อน้ำใช้เข้าหอพักนักศึกษาหญิง
4. จุดบริการน้ำใช้อื่นๆ

1. จุดบริการน้ำดื่มในวิทยาลัยฯ สามารถแยกได้ ตามลักษณะการใช้ ซึ่งแสดงไว้ในตารางที่ 6

ตารางที่ 6 จุดบริการน้ำดื่ม

จุดบริการน้ำดื่ม						
จุดต่อหน้า	เครื่องทำน้ำเย็นขนาดใหญ่	เครื่องกรองน้ำหอพักหญิง	ตู้น้ำเย็น	ร้านค้าจำหน่ายน้ำดื่ม	ตู้น้ำแบบหยอดเหรียญ	รวม
จำนวน	2	2	2	3	2	11
หน่วย	เครื่อง	เครื่อง	ตู้	ร้าน	ตู้	

จากตารางที่ 6 พบว่าจำนวนภาพรวมของตัวเลขในการให้บริการน้ำดื่ม เท่ากับ 11 โดยปีนี้ ได้เพิ่มเครื่องทำน้ำเย็นที่ตึก B จำนวน 1 เครื่อง ตู้หยอดเหรียญของ บริษัทบุญเติม จำนวน 2 ตู้ และได้เปิดร้านขายน้ำดื่มที่โรงอาหาร 2 เพิ่มอีก 1 ร้าน ดังนั้น จึงสรุปได้ว่า การประเมินในหัวข้อ ด้านสถานศึกษามีน้ำดื่มเพียงพอต่อความต้องการต่อการบริโภค ผ่านเกณฑ์ ที่กำหนด

2. จุดต่อน้ำใช้เข้าห้องน้ำภายใน และภายนอกตัวอาคารเรียน แบ่งการต่อน้ำเข้ากับอุปกรณ์ประเภทต่างๆ ตามรายละเอียดที่แสดงไว้ในตารางที่ 7

ตารางที่ 7 จำนวนจุดต่อน้ำใช้ภายในห้องน้ำ

จุดใช้น้ำภายในห้องน้ำหอพักเทคโนโลยีพาณิชและบริหารธุรกิจ									
ลำดับ	สถานที่ห้องน้ำ	จุดโศรก	โถปัสสาวะ	อ่างล้างหน้า	สามัคคีชำระ	ชักโครก	ฝักบัว	อ่างอาบน้ำ	ถังน้ำสำรอง
1	ห้องรับรอง 1	1	1	1	1	0	0	0	0
2	ห้องรับรอง 2	1	1	1	1	1	1	0	1
3	ห้องชายตึก A1	3	3	2	3	1	1	0	2
4	ห้องชายตึก A2	3	2	2	3	1	1	0	2
5	ห้องหญิงตึก A1	5	0	2	5	1	1		2
6	ห้องหญิงตึก A2	4	0	3	4	1	1	0	2
7	ห้องปฏิบัติการ โรงแรม	1	1	1	1	1	1	1	2
8	ห้องชายตึก B2	3	4	2	3	1	1	0	2
9	ห้องหญิงตึก B1	5	0	2	5	1	1	0	2
10	ห้องหญิงตึก B2	4	0	3	4	1	1	0	2
11	ห้องชายรวม	8	5	1	8	6	0	0	3
12	ห้องพัสดุ E-P	1	0	1	1	0	0	0	0
รวม		39	17	21	39	15	9	1	20

จากตารางที่ 7 พบว่าจุดจ่ายน้ำในห้องน้ำ เน้นที่นักเรียนได้รับประโยชน์มากที่สุด โดยเฉพาะซีกโครกที่มีจำนวน 39 ตัว และห้องน้ำที่มีจุดต่อน้ำใช้มากที่สุด ได้แก่ห้องน้ำรวมชาย มีจำนวน 31 จุด และสำหรับในปีการศึกษา 2562 มีการเพิ่มห้องเรียนซึ่งเป็นห้องปฏิบัติการของแผนกการโรงแรม ได้มีการเพิ่มจุดต่อน้ำใช้จำนวน 9 รายการ ห้องน้ำของวิทยาลัยฯ ครู-บุคลากร และนักเรียนใช้ร่วมกัน ไม่มีการแบ่งแยก ยกเว้น 4 ห้อง ซึ่งเป็นห้องพิเศษใช้ในกรณีจำเป็น ภาพรวมของจุดต่อน้ำรวมทั้งวิทยาลัยฯ ทั้งหมด 161 จุด ดังนั้น จึงสรุปได้ว่า การประเมินในหัวข้อ ด้านสถานศึกษามีน้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ ผ่านเกณฑ์ ที่กำหนด

3. จุดต่อน้ำใช้เข้าหอพักหญิง ห้องน้ำหญิงของวิทยาลัยฯ มี 1 อาคาร ใช้ระบบน้ำ 2 ระบบ ได้แก่ระบบน้ำประปา และระบบน้ำจากบ่อบาดาล และทุกห้องจะมีห้องน้ำในตัว ส่วนห้องน้ำรวมจะมีเพียง 2 ห้อง

ตารางที่ 8 จุดต่อน้ำใช้เข้าห้องน้ำหอพักหญิง

จุดต่อน้ำใช้เข้าหอพักหญิง										
จุดต่อน้ำ	ห้องน้ำในตัว	ห้องน้ำแยก	ซีกโครก	อ่างล้างหน้า	สายฉีดชำระ	ก๊อกน้ำในตัว	ก๊อกน้ำแยก	เข่งเครื่องซักผ้า	เข่งเครื่องกรองน้ำดื่ม	รวม
จำนวน	37	2	39	37	37	37	3	1	1	194

จากตารางที่ 8 พบว่า มีจุดต่อน้ำเข้าทุกห้องโดยภาพรวมทั้งหมดเท่ากับ 194 จุด ดังนั้น จึงสรุปได้ว่า การประเมินในหัวข้อ ด้านสถานศึกษามีน้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ ผ่านเกณฑ์ ที่กำหนด

4. จุดบริการน้ำใช้อื่นๆ สำหรับข้อนี้จะแยกออกจากน้ำดื่ม และน้ำในห้องน้ำ ชนิดน้ำเป็นน้ำจากบ่อบาดาล และน้ำประปา โดยเน้นการใช้งานสำหรับการชำระล้างสิ่งต่าง ๆ ตามสถานการณ์ ส่วนมากอยู่ภายนอกตัวอาคาร

ตารางที่ 9 จุดต่อน้ำใช้อื่น ๆ

จุดบริการน้ำใช้ อื่นๆ							
จุดต่อน้ำ	คือน้ำสำหรับรดน้ำต้นไม้(น้ำบาดาล)	บ่อปลาสวน(น้ำบาดาล)	ร้านค้าศูนย์แม่พิมพ์แก่นศึกษา(น้ำประปา)	โรงอาหาร 1 และ 2 (น้ำประปา และบาดาล)	น้ำสำหรับล้างมือให้แก่นักศึกษาทั่วไป	น้ำสำหรับดับเพลิงบนอาคาร	รวม
จำนวน(ตัว)	10	2	1	8	8	12	41

จากตารางที่ 8 พบว่า มีจุดต่อน้ำที่อยู่นอกเหนือจาก หอพัก ห้องน้ำ และน้ำดื่ม แยกได้เป็น 6 ประเภท รวมจุดต่อน้ำ 41 จุด ดังนั้น จึงสรุปได้ว่า การประเมินในหัวข้อ ด้านสถานศึกษามีน้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ ผ่านเกณฑ์ ที่กำหนด

5. ระบบน้ำรดสนามหญ้า สวนหย่อม และขัดล้างพื้นคอนกรีต แหล่งน้ำที่ใช้ได้มาจาก 2 แหล่ง ได้แก่ จากคลองน้ำหน้าวิทยาลัยฯ และจากน้ำบาดาล แต่ส่วนใหญ่จะใช้น้ำจากคลองน้ำเป็นหลัก ยกเว้นต้นไม้ที่อยู่ภายในตึก จะใช้น้ำบาดาล

ตารางที่ 9 จุดต่อน้ำจากคลองน้ำสาธารณะ

จุดต่อน้ำรดต้นไม้			
จุดต่อน้ำ	จากน้ำบาดาลในอาคารเรียน	จากคลองน้ำธรรมชาติ	รวม
จำนวน(ตัว)	12	7	19

จากตารางที่ 9 พบว่า มีจุดต่อน้ำสำหรับรดน้ำสนามฟุตบอล ซึ่งใช้มอเตอร์ขนาด 5 แรงม้า ไฟฟ้า 3 เฟส และถังเก็บความดันขนาด 500 ลิตร/นาที่ จำนวน 1 ถังที่ โดยจุดที่ต่อจากคลองน้ำจะมีหัวต่อจำนวนน้อยกว่า แบบบ่อ

บาตล เพราะใช้สปริงเกอร์ในการรด รวมก็ก็น้ำมารวมกันเท่ากับ 19 จุด ดังนั้น จึงสรุปได้ว่า การประเมินในหัวข้อ ด้านสถานศึกษามีน้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการของผู้ใช้บริการ ผ่านเกณฑ์ ที่กำหนด

1.3) สถานศึกษามีถนน ช่องทางเดิน หรือระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวก ปลอดภัย มีระบบระบายน้ำ ระบบการจัดขยะภายในสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

1.3.1) สถานศึกษามีถนน ช่องทางเดิน ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

1. ถนนทางเดินรถยนต์ มีถนนหลักห่างจากวิทยาลัยทางทิศตะวันออก ระยะ 250 เมตร 1 เส้นทาง คือทางหลวงหมายเลข 1001 ชื่อถนน เชียงใหม่-อ.พร้าว และอีกหนึ่งถนนหลักห่างจากวิทยาลัยทางทิศตะวันตก ระยะ 220 เมตร 1 เส้นทาง คือทางหลวงหมายเลข 121 ชื่อถนนวงแหวนรอบสาม ถนนที่ผ่านหน้าวิทยาลัยฯ เป็นถนนส่วนส่วนบุคคล ซึ่งต่อมาได้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน เชื่อมระหว่างถนนหลักทั้ง 2 เส้นทาง เป็นถนนประเภทคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 2 ช่องทาง ยานพาหนะทุกขนาด สามารถวิ่งผ่านได้อย่างสะดวก

2. ช่องทางเข้าในวิทยาลัยฯ มีประตูเข้าหลัก ๆ 2 ประตู ประตูแรกเรียกว่าประตูช้าง ใช้สำหรับให้นักศึกษานำรถจักรยานยนต์เข้าไปจอด สามารถนำพาหนะที่มีขนาดต่ำกว่า 10 ล้อ เข้าไปได้, ประตูที่สองเรียกว่าประตูปลาช้าง ใช้สำหรับให้ ครู บุคลากร และบุคคลภายนอก สามารถนำพาหนะทุกชนิดเข้าไปได้

ดังนั้น จึงสรุปได้ว่า การประเมินในหัวข้อ ด้านสถานศึกษามีถนน ช่องทางเดิน ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผ่านเกณฑ์ ที่กำหนด

1.3.2) สถานศึกษามีระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวก ปลอดภัย ซึ่งแบ่งออกเป็น 4 ส่วน ดังนี้

1. ระบบการคมนาคมขนส่งประจำเส้นทาง ผ่านหน้าวิทยาลัยฯ จำนวน 3 บริษัท

1.1 รถบัสขนาด 40 ที่นั่ง สาย เชียงใหม่-พร้าว

1.2 รถสองแถวสาย เชียงใหม่-พร้าว

1.3 รถสองแถวสาย เชียงใหม่-แม่แฝก

2. ระบบการคมนาคมของวิทยาลัยฯ มีรถยนต์สำหรับคมนาคมขนส่ง จำนวน 5 คัน

3. ระบบการคมนาคมขนส่ง บริการรับ-ส่งนักเรียน ได้แก่

3.1 รถเดือนเอกชนที่ทำสัญญาผ่านวิทยาลัยฯ จำนวน 7 เส้นทาง รวม 8 คัน โดยนักเรียนเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายเอง

3.2 รถขนส่งนักเรียนของมูลนิธิบ้านดอนบอสโก จำนวน 2 คัน

3.3 รถขนส่งนักเรียนของมูลนิธิมิตรเอเชีย จำนวน 1 คัน

3.4 รถขนส่งนักเรียนของมูลนิธิบ้านอากาเป้ จำนวน 1 คัน

3.5 รถขนส่งนักเรียนของมูลนิธิมูลนิธิโซเอ จำนวน 1 คัน

3.6 รถขนส่งนักเรียนของมูลนิธิมูลนิธิคุณโดมินิกส์ จำนวน 1 คัน

4. ระบบการจราจร

4.1 กำหนดให้เดินรถทางเดียว 2 ช่วงเวลา ได้แก่ ช่วงเช้า 7.00-9.00 น. และช่วงเย็น

15.00-17.00 น. โดยมีผู้ควบคุมการจราจร ประกอบไปด้วย ครู 2 คน, รปภ. 1 คน,
อาสาจราจร 1 คน และ เวิร์กจากนักศึกษาวิชาทหาร 2 คน

4.2 ระบบการจราจร กำหนดจุดจอดรถจักรยานยนต์ 2 จุด และจุดจอดรถยนต์ 2 จุด

จากรายละเอียดต่าง ๆ ที่ได้นำเสนอข้างต้น จึงสามารถสรุปได้ว่า การประเมินในหัวข้อ ด้านสถานศึกษามีระบบ
คมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวก ปลอดภัย ผ่านเกณฑ์ ที่กำหนด

1.3.3) สถานศึกษามีระบบระบายน้ำ และระบบกำจัดขยะ ซึ่งแบ่งออกเป็น 6 หัวข้อ ดังนี้

1. ท่อระบายน้ำออกจากวิทยาลัยฯ ออกสู่ภายนอก จำนวน 3 ช่องทาง
2. บ่อเก็บน้ำเสียแบบดูดซึม จำนวน 8 บ่อ
3. คนงานเก็บขยะจำนวน 5 คน
4. จุดบริการทิ้งขยะทั่วไป แสดงไว้ในตารางที่ 10
5. ขยะประเภทเศษอาหารมีที่สำหรับทิ้ง 1 จุด จำนวน 4 ถัง มีผู้เลี้ยงสัตว์รับนำไปกำจัด
6. ขยะประเภท รีไซเคิล มีจุดทิ้ง 1 จุด มีร้านรับซื้อของเก่ามารับกำจัด
7. รถเทศบาลตำบลหนองจ่อม มารับขยะไปทิ้ง สัปดาห์ละ 1 ครั้ง มีค่าใช้จ่าย 2,000 บาท/เดือน
8. จุดทิ้งขยะประเภทกิ่งไม้ ใบไม้ 1 จุด ด้านทิศเหนือของวิทยาลัยฯ4. จุดบริการทิ้งขยะ

ตารางที่ 10 จำนวนจุดทิ้งขยะ และถังขยะ

จุดทิ้งขยะ และปริมาณถังขยะ													
สถานที่	อาคาร A	อาคาร B	โรงอาหาร 1	โรงอาหาร 2	อาคาร ว่างอุตสาหกรรม	หอพักนักเรียน	สนามบาสเก็ตบอล	สนามวอลเลย์บอล	ศาลาล้านนา	ศาลายูเนสโก	บึงมยม	ถนนหน้าวิทยาลัย	จุดรวมขยะ
จุดทิ้งขยะ	12	12	3	2	4	1	1	1	1	1	1	1	11
ถังขยะ	24	24	6	4	7	3	2	2	1	1	1	1	76

จากตารางที่ 10 พบว่าจุดทิ้งขยะมีการกระจายทุกพื้นที่รวมทั้งหมด 11 จุด และแต่ละจุดมีจำนวนถังขยะ
แตกต่างกันตามปริมาณการทิ้งขยะ ซึ่งมีจำนวนถังขยะรวมทั้งสิ้น 76 ถัง

จากรายละเอียดเรื่องระบบระบายน้ำ และระบบกำจัดขยะ ที่ได้นำเสนอข้างต้น สามารถสรุปผลได้ว่า การ
ประเมินในหัวข้อ ด้านสถานศึกษามีระบบระบายน้ำ และระบบกำจัดขยะ ผ่านเกณฑ์ ที่กำหนด

1.4) สถานศึกษามีระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว

ระบบการสื่อสารของวิทยาลัยฯ มีทั้งหมด 7 รูปแบบ ดังแสดงไว้ในตารางที่ 11

ตารางที่ 11 ข้อมูลช่องทางการสื่อสาร

การบำรุงรักษา และพัฒนาระบบไฟฟ้า							
ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	บำรุงรักษา	ซ่อม	เพิ่มใหม่	รวม
1	โทรศัพท์ภายนอก	1	เครื่อง	3	4	0	0
2	โทรศัพท์ภายใน	16	เครื่อง	12	15	1	17
3	โทรศัพท์เคลื่อนที่	10	เครื่อง	10	0	0	0
4	กล้องวงจรปิด CCTV	32	ตัว	32	5	0	32
5	วิทยุสื่อสารภายใน	4	เครื่อง	1	3	3	7
6	ระบบสื่อสาร Wireless LAN	19	กล่อง	19	4	1	20
7	ระบบสื่อสาร MS	1	ระบบ	1	0	0	0

จากตารางที่ 11 มีการปรับปรุงและพัฒนาจากเดิม ได้แก่ โทรศัพท์ภายในจำนวน 1 เครื่อง, วิทยุสื่อสารจำนวน 4 เครื่อง, เพิ่มกล่องส่งสัญญาณ Wireless LAN จำนวน 1 กล่องด, และที่สำคัญในปีการศึกษา 2562 ได้เปลี่ยนจาก 3BB มาเป็นของระบบ True cop เพื่อเพิ่มความเร็วในการสื่อสาร ดังนั้น จึงสรุปได้ว่า การประเมินในหัวข้อด้านสถานศึกษามีระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว ผ่านเกณฑ์ ที่กำหนด

1.5) สถานศึกษามีระบบรักษาความปลอดภัย การตรวจสอบข้อมูล

ระบบความปลอดภัยทางวิทยาลัยฯ ได้ตระหนักเป็นอย่างยิ่ง โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ความปลอดภัยด้านทรัพย์สิน และความปลอดภัยของตัวบุคคล ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย 1 นาย ปฏิบัติงาน 8.00-20.00 น.
2. ระบบครูเวรหญิง เดือนละ 12 คน
เสาร์ปฏิบัติงาน 12.00-16.00 น.
อาทิตย์ปฏิบัติงาน 8.00-12.00 น. และ 12.00-16.00 น.
3. ระบบครูเวรชาย (กลางคืน) เดือนละ 20 คน ปฏิบัติงาน 16.00-19.00 น.
4. การตรวจสอบเวลาเข้าออกหอพักหญิง ตรวจสอบทุกวัน ก่อน 20.00 น.
5. การตรวจสอบ นักศึกษาหอพัก ที่วิทยาลัยฯ ให้ โดยการสุ่ม เดือนละ 1-2 ครั้ง/หอพัก
6. ระบบกล้องวงจรปิด CCTV 32 ตัว (อยู่ในข้อมูลระบบสื่อสารด้วย)
7. ถึงดับเพลิงทั้งหมด 20 ถัง

จากข้อมูลข้างต้นดังกล่าว จึงสรุปได้ว่า การประเมินในหัวข้อ ด้านสถานศึกษามีระบบรักษาความปลอดภัย การตรวจสอบข้อมูล ผ่านเกณฑ์ ที่กำหนด

เชิงคุณภาพ : ผลการประเมินและข้อมูลระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

วิทยาลัยเทคโนโลยีพาณิชยและบริหารธุรกิจ มีความตระหนักจัดการศึกษาให้เกิดคุณภาพ และมาตรฐาน ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) “มุ่งจัดการศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา 2561 เพื่อผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้

ตอบสนอง ความต้องการของตลาดแรงงานทั้งในและต่างประเทศ เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ทักษะวิชาชีพและศิลปะการใช้ชีวิตที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ภายในปี 2563” ในการนี้ วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ ได้กำหนดมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน 9 ประเด็นการประเมิน และวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ เองได้มีการปรับเพิ่มเติมประเด็นการประเมินอีก 2 ประเด็น ตามความโดดเด่นของการจัดการศึกษา รวมเป็น 3 มาตรฐาน 11 ประเด็นการประเมิน และตามพันธกิจ (Mission) ข้อที่ 6. สนับสนุนงบประมาณ ด้านจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพบัดนี้ผลการดำเนินงานได้สิ้นสุดลง จึงได้สรุปเชิงคุณภาพด้านสาธารณูปโภคพื้นฐาน ตลอดปีการศึกษา 2562 ดังนี้

วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ ได้ดำเนินการด้านระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน จนเกิดคุณภาพเชิงประจักษ์แก่สาขานักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร และและสังคมภายนอก อันจะเห็นได้จากการขอเข้ามาใช้พื้นที่เพิ่มขึ้นทุกปี โดยในปีการศึกษา 2562 มีการขอเข้ามาใช้พื้นที่ เช่น การได้รับคำสั่งให้เป็นศูนย์กลางจัดแข่งขันนวัตกรรมระดับภาคเหนือ, การเป็นศูนย์สอบกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน, การจัดการประชุมระดับจังหวัด, การขอใช้สถานที่จัดอบรม ขับขี่ปลอดภัยของบริษัท YAMAHA, การแข่งขันฟุตบอลออลสินระดับจังหวัด และระดับภาคเหนือ, การแข่งขันฟุตบอลนักเรียนรุ่นต่าง ๆ ของจังหวัดเชียงใหม่, การขอใช้สนามในการฝึกซ้อมฟุตบอลทั้งภาครัฐ และเอกชน, ความสำเร็จประการหนึ่ง คือ จำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2560 สำหรับเชิงคุณภาพของระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน อีกข้อหนึ่งที่สามารถยืนยันความสำเร็จ คือ เอกสารประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ซึ่งทำการสุ่ม จากนักเรียน และผู้คนภายนอก โดยตารางที่ 12 สุ่มจากนักเรียนโดยใช้ตารางของ Krejcie & Morgan จำนวน 306 คน จากนักเรียน 1,495 คน และตารางที่ 13 ใช้การสุ่มแบบเจาะจงจากผู้ให้บริการข้างนอก จำนวน 30 คน

ตารางที่ 12 สรุปผลการประเมินด้านระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน โดยนักเรียน

ลำดับ	หัวข้อ การประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
1	สถานศึกษามีระบบไฟฟ้าที่เหมาะสมกับสภาพใช้งาน และปลอดภัย	4.87	ดีมาก
2	สถานศึกษามีระบบประปา หรือน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการ	4.85	ดีมาก
3	สถานศึกษามีถนน ช่องทางเดิน หรือระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวก ปลอดภัย มีระบบระบายน้ำ ระบบกำจัดขยะ ภายในสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา	4.95	ดีมาก
4	สถานศึกษามีระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว	4.69	ดีมาก
5	สถานศึกษามีระบบรักษาความปลอดภัย	4.80	ดีมาก
	รวมค่าเฉลี่ย	4.83	ดีมาก

จากตารางที่ 12 พบว่า ด้านที่ได้คะแนนมากที่สุด ได้แก่ ด้านสถานศึกษามีถนน ช่องทางเดิน หรือระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวก ปลอดภัยมีระบบระบายน้ำ ระบบกำจัดขยะ ภายในสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา มีค่าเฉลี่ย 4.95 และด้านที่มีผลการประเมินน้อยที่สุด ได้แก่ ด้านสถานศึกษามีระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว มีค่าเฉลี่ย 4.69 และภาพรวมค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.83

ตารางที่ 13 สรุปผลการประเมินด้านระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน โดยผู้คนภายนอก

ลำดับ	หัวข้อ การประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
1	สถานศึกษามีระบบไฟฟ้าที่เหมาะสมกับสภาพใช้งาน และปลอดภัย	4.80	ดีมาก
2	สถานศึกษามีระบบประปา หรือน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการ	4.73	ดีมาก
3	สถานศึกษามีถนน ช่องทางเดิน หรือระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวก ปลอดภัย มีระบบระบายน้ำ ระบบกำจัดขยะ ภายในสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา	4.93	ดีมาก
4	สถานศึกษามีระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว	4.60	ดีมาก
5	สถานศึกษามีระบบรักษาความปลอดภัย	4.87	ดีมาก
	รวมค่าเฉลี่ย	4.59	ดี

จากตารางที่ 13 พบว่า ด้านที่ได้คะแนนมากที่สุด ได้แก่ ด้านสถานศึกษามีถนน ช่องทางเดิน หรือระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวก ปลอดภัยมีระบบระบายน้ำ ระบบกำจัดขยะ ภายในสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา มีค่าเฉลี่ย 4.93 และด้านที่มีผลการประเมินน้อยที่สุด ได้แก่ ด้านสถานศึกษามีระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว มีค่าเฉลี่ย 4.60 และภาพรวมค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.59

ผลสะท้อน : ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการในระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

จากแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ว่าด้วย วิสัยทัศน์ จุดมุ่งหมาย เป้าหมาย ตัวชี้วัด และยุทธศาสตร์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 – 2579) ซึ่งมีใจความสำคัญว่า ประเทศไทยได้ให้ความสำคัญด้านการศึกษาในฐานะกลไกหลักในการพัฒนาประเทศ มาโดยตลอด โดยมุ่งจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบ การบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้อง กับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

จากนโยบายของรัฐบาล ดังกล่าว วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ จึงได้มีการเริ่มปรับตัว และประยุกต์หลักการดังกล่าว ให้เข้ากับบริบทของสถานศึกษา โดยหนึ่งในของนโยบายของผู้บริหาร ได้กำหนดให้สถานศึกษาเป็นศูนย์กลางด้านวิชาทางวิชาชีพ และกีฬา นันทการ จึงมีบุคคลภายนอกเข้ามาให้บริการทั้งทางด้านวิชาการ วิชาชีพ และนันทนาการ ซึ่งทางวิทยาลัยฯ มีการจัดอาคารสถานที่ และระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานให้มีความพร้อม โดยมีการบริหารจัดการระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบคมนาคม ระบบการสื่อสาร รวมทั้งการจัดระบบรักษาความปลอดภัยภายในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ผลสะท้อนที่ได้จากนักเรียนอยู่ใน ระดับดีมาก และผลสะท้อนจากสังคมภายนอกอยู่ใน ระดับดีมาก เช่น กันด้านที่มีผลสะท้อนในรูปธรรมมากที่สุด ได้แก่ ได้แก่สถานศึกษามีระบบประปา หรือน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการ เพราะวิทยาลัยฯ มีการเพิ่มจำนวนเครื่องทำน้ำเย็นที่มีระบบกรองน้ำสมบูรณ์ และเพิ่มตู้เครื่องดื่มแบบหยอดเหรียญ ของบริษัทบุญเดิม 2 ตู้ นอกจากนี้ ด้านที่มีผลสะท้อนในรูปธรรม อันดับสองรองลงมา ได้แก่ ด้านสถานศึกษามีระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว เพราะวิทยาลัยฯ การเปลี่ยน จาก 3BB เป็นของ True

นอกจากนี้ผลสะท้อน อื่น ๆ ที่ได้รับจากสังคมภายนอก โดยการเข้ามาขอใช้สถานที่ เช่น การแข่งขันกีฬาระดับจังหวัด และระดับภาค การขอใช้สนามในการฝึกซ้อมฟุตบอลของภาครัฐและเอกชน การขอเข้ามาจัดแสดงดนตรี และที่สำคัญ คือ การได้รับให้เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพวิทยาลัยเอกชนกลุ่มภาคเหนือ ซึ่งกิจกรรมต่าง ๆ ที่กล่าวมานี้ หากสถานศึกษาเอง ไม่มีระบบสาธารณูปโภคที่ดี มีคุณภาพ แล้วคงไม่มีหน่วยงานใดเข้ามาใช้บริการ ดังนั้น จึงสรุปได้ว่า ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ด้านการบริหารจัดการ ของวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ ผ่านเกณฑ์ ตามที่ กำหนด

จุดควรพัฒนา

เนื่องจากจำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้นทุกปี แต่วิทยาลัยฯ มีพื้นที่จำกัด ดังนั้น จุดที่ควรพัฒนา ได้แก่

1. การบริหารจัดการพื้นที่ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ควรมีฝ่ายวางแผนที่กำหนดแผนพัฒนา ด้านสาธารณูปโภค ล่วงหน้าอย่างน้อย 2 ปี เพื่อให้เกิดความเพียงพอต่อความต้องการของนักศึกษา และผู้คนที่เข้ามาใช้พื้นที่
2. การเพิ่มจำนวนห้องน้ำ และที่นั่งสำหรับการพักผ่อนหย่อนใจ หรือแม้กระทั่งการเพิ่มจำนวนหอพักหญิง การจัดการหาหอพักชาย
3. การเพิ่มเส้นทางในการรับส่งนักเรียนโดยรถเดือนของเอกชน
4. ปัญหาการขาดแคลนแรงงาน ไม่ว่าจะเป็นแม่บ้าน คนสวน หรือช่างซ่อมบำรุง ซึ่งเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นประจำ เนื่องจากแรงงานเหล่านี้เป็นแรงงานต่างด้าว จึงมีการย้ายถิ่นฐาน หรือลากลับบ้าน(ต่างประเทศ) บ่อย ทำให้บางช่วงงานที่มอบหมายให้ เกิดการติดขัด หรือต้องจ้างแรงงานใหม่ในที่สุด

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1. จัดตารางเรียน ตารางสอนให้สอดคล้องกับการใช้พื้นที่ ให้กระชับกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา
2. นำเสนอแนวทางการเพิ่มปริมาณหอพักหญิง ตลอดจนสืบหาหอพักชายใกล้ ๆ วิทยาลัยฯ
3. ประกาศให้รถเดือนทราบถึงเส้นทางที่นักเรียน มีความประสงค์ จะใช้บริการ
4. ควรนำนักศึกษามีส่วนร่วมในการดูแลระบบต่าง ๆ ด้านสาธารณูปโภค โดยผ่าน อวท. ชมรมซ่อมสร้าง ชมรมจิตอาสา กิจกรรมลูกเสือ และนักศึกษาวิชาทหาร
5. ควรเพิ่มอัตรากำลังในการดูแลระบบ เช่น ช่างเทคนิคด้านเครื่องกล และช่างเทคนิคด้านไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
6. เนื่องจากวิทยาลัยฯ เป็นสถานศึกษาที่มีผู้เชี่ยวชาญงานด้านต่าง ๆ ได้แก่ ช่างไฟฟ้า ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างยนต์ และคอมพิวเตอร์ จึงควรให้แผนกต่าง ๆ เหล่านี้ จัดทำข้อมูลระบบการซ่อมบำรุง ให้ได้คุณภาพ และมาตรฐาน ให้สะดวกต่อการทำงานของช่างซ่อมบำรุง และในกรณีที่ช่างซ่อมบำรุงเข้ามาใหม่ หรือ ลาออก ระบบก็สามารถทำงานต่อไปได้ ไม่เกิดการติดขัด