

๕.๒ ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

คำอธิบาย

สถานศึกษามีการบริหารจัดการระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบคมนาคม ระบบการสื่อสาร รวมทั้งการจัดระบบรักษาความปลอดภัยภายในสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับให้บริการทาง การศึกษาแก่บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน หรือผู้ใช้บริการในสถานศึกษา

การประเมิน

๑. สถานศึกษามีระบบไฟฟ้า ที่เหมาะสมกับสภาพใช้งานในสถานศึกษา ได้แก่
 - ๑.๑ ระบบส่งกำลัง
 - ๑.๒ ระบบควบคุม
 - ๑.๓ ระบบไฟฟ้าภายในอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม
 - ๑.๔ สภาพวัสดุ อุปกรณ์ของระบบไฟฟ้าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และปลอดภัย
๒. สถานศึกษามีระบบประปา หรือน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการ
๓. สถานศึกษามีถนน ช่องทางเดิน หรือระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวก ปลอดภัย มีระบบ ระบายน้ำ ระบบการจัดขยะภายในสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา
๔. สถานศึกษามีระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว
๕. สถานศึกษามีระบบรักษาความปลอดภัย การตรวจสอบข้อมูล

การตรวจสอบข้อมูล

๑. ระบบไฟฟ้าที่เหมาะสมกับสภาพใช้งานในสถานศึกษา
๒. ระบบประปา หรือน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการ
๓. ถนน ช่องทางเดิน หรือระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวก ปลอดภัย มีระบบระบายน้ำ ระบบกำจัดขยะภายในสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา
๔. ระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว
๕. ระบบรักษาความปลอดภัย

เกณฑ์การประเมิน

นำผลการประเมินมาเทียบกับเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมิน ๕ ข้อ	๕	ยอดเยี่ยม
มีผลการประเมิน ๔ ข้อ	๔	ดีเลิศ
มีผลการประเมิน ๓ ข้อ	๓	ดี
มีผลการประเมิน ๒ ข้อ	๒	ปานกลาง
มีผลการประเมิน ๑ ข้อ	๑	กำลังพัฒนา

ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้

นายวุฒิพงษ์ ยอดไสย

ทีมงานผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้

๑. นายเกียรติศักดิ์ อยู่ดี (หัวหน้าระบบน้ำ และระบบไฟฟ้า)
๒. นายมนตรี พุทธชาคำ (หัวหน้างานอาคารสถานที่ และระบบระบายน้ำเสีย)
๓. นายวุฒิพงษ์ ยอดไสย (หัวหน้าดูแลความสะอาด และการกำจัดขยะ)
๔. นายเกียรติศักดิ์ คนธสิงค์ (หัวหน้าด้านระบบการสื่อสารทั้งภายใน และภายนอก)
๖. นายวัฒนา มาวัน (ผู้ดูแลงานซ่อมบำรุง ดูแลระบบน้ำ ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์)
๕. นางสาวจิรนนท์ ศรีภิรมย์ (หัวหน้างานบุคคล ดูแลระบบการใช้รถยนต์ เพื่อการคมนาคมขนส่ง)
๖. นางสาวชิมา ชาญเขียว (หัวหน้ากิจการนักศึกษา ดูแลระบบรักษาความปลอดภัย และระบบการจราจร)

สรุปผลตามรายการประเมิน

ประเด็นการประเมิน	ผลการดำเนินงาน
๑. สถานศึกษามีระบบไฟฟ้า ที่เหมาะสมกับสภาพใช้งานในสถานศึกษา	มี
๒. สถานศึกษามีระบบประปา หรือน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการ	มี
๓. สถานศึกษามีถนน ช่องทางเดิน หรือระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวก ปลอดภัย มีระบบ ระบายน้ำ ระบบการจัดขยะภายในสถานศึกษาที่สอดคล้องกับ บริบทของสถานศึกษา	มี
๔. สถานศึกษามีระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว	มี
๕. สถานศึกษามีระบบรักษาความปลอดภัย การตรวจสอบข้อมูล	มี

สรุปผลตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒

ตาราง สรุปผลตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒

ผลการประเมิน	ค่าคะแนน	ระดับคุณภาพ
มีผลการประเมินตามข้อ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕ ครบทั้ง ๕ ข้อ	๕ คะแนน	ยอดเยี่ยม

ผลสัมฤทธิ์

ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ด้านการบริหารจัดการ

เชิงปริมาณ : ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานของวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้ ทำการพัฒนา ตามรายละเอียดในตารางที่ ๑ ด้านล่าง ดังนี้

ตารางที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ระหว่างมาตรฐานที่ ๕.๒ ระบบสาธารณูปโภค กับสิ่งทีวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการ

หัวข้อประเมิน	ตัวชี้วัด	หลักฐาน
๑. สถานศึกษามีระบบไฟฟ้า ที่เหมาะสมกับสภาพใช้งานในสถานศึกษา ได้แก่ ๑.๑ ระบบส่งกำลัง ๑.๒ ระบบควบคุม ๑.๓ ระบบไฟฟ้าภายในอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม ๑.๔ สภาพวัสดุ อุปกรณ์ของระบบไฟฟ้าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และปลอดภัย	มี	๑. มีเอกสารระบุจำนวน ปลั๊กไฟฟ้า และสวิตซ์ ๒. มีเอกสารระบุจำนวนหลอดไฟฟ้า แสงสว่างทั้งในและนอกตัวอาคาร ๓. มีเอกสาร ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ไฟฟ้า ทั้งหมดในสถานศึกษา ๔. มีโครงการของแผนกไฟฟ้าที่เกี่ยวข้องกับงานระบบไฟฟ้า ๕. มีรูปถ่ายขณะดำเนินงานเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า
๒. สถานศึกษามีระบบประปา หรือน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการ	มี	๑. มีจุดบริการน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอ จำนวน ๓ จุด ๒. มีร้านค้าจำหน่ายน้ำดื่ม ๔ จุด และเปิดโอกาสให้ Delivery ส่งถึงป้อมยามได้
๓. สถานศึกษามีถนน ช่องทางเดิน หรือระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สะดวก ปลอดภัย มีระบบ ระบายน้ำ ระบบการจัดขยะภายในสถานศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา	มี	๑. มีถนนหลักใกล้วิทยาลัย ๒ เส้น ได้แก่ถนนเชียงใหม่-พร้าว และ ถนนวงแหวนรอบ ๓ ๒. มีถนนเข้าซอยผ่านหน้าวิทยาลัย ๓. มีถนนเข้าวิทยาลัย ๒ เส้น แบบทางตัน ๔. มีท่อระบายน้ำทิ้ง ๖ จุด ๕. มีระบบการจัดเก็บขยะภายใน และรับขยะไปทิ้งโดยเทศบาล
๔. สถานศึกษามีระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย สะดวก รวดเร็ว	มี	๑. มีระบบ WIFI ของสถานศึกษาให้บริการแก่ผู้เรียน ๒ สัญญาณ ๒. มีระบบ WIFI ของสถานศึกษาให้บริการและครูบุคลากร ๑ สัญญาณ ๓. มีระบบ WIFI ของ True ให้บริการครูบุคลากร และผู้เรียน ๔. มีการสื่อสารผ่านทาง Website ของสถานศึกษา ๕. มีการสื่อสารผ่านทาง Face book ของสถานศึกษา ๖. มีการสื่อสารผ่านทาง Line กลุ่มแผนก กลุ่มห้องเรียน

หัวข้อประเมิน	ตัวชี้วัด	หลักฐาน
๕. สถานศึกษามีระบบรักษาความปลอดภัย การตรวจสอบข้อมูล	มี	๑. มีระบบอาจารย์อำนวยความสะดวกและความปลอดภัยในการเข้าวิทยาลัยฯ ๒ จุด คือ ประตูข้างและประตูปลา จุดละ ๖ คน ๒. มีระบบอาจารย์เวรชายกลางคืน ๑๖.๐๐-๑๙.๐๐ น ๓. มีระบบอาจารย์เวรหญิงกลางวัน ๒ ช่วง ๘.๐๐-๑๒.๐๐ และ ๑๒.๐๐-๑๖.๐๐ น ๔. มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทั้งกลางวันและกลางคืน ๕. มีอาจารย์พักประจำในสถานศึกษา ๒ คน ๖. มีการเพิ่มกล้องวงจรปิด เพื่อตรวจสอบความปลอดภัยอย่างทั่วถึง

จากตารางที่ ๑.๑ จะเห็นได้ว่าทุกข้อกำหนดที่เกณฑ์ต้องการประเมินมีครบทุกข้อ และสามารถแยกอธิบายรายละเอียดการทำ เป็นรายชื่อ ดังนี้

เชิงคุณภาพ : ผลการประเมินและข้อมูลระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

เชิงคุณภาพได้ทำการประเมินจากกลุ่มตัวอย่าง ๒ กลุ่ม ได้แก่ ครูบุคลากร และ นักเรียน

ตารางที่ ๗ สรุปผลการประเมิน ครูบุคลากร และ นักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ลำดับ	หัวข้อ	ครูบุคลากร	นักเรียน	เฉลี่ยรวม	คุณภาพ
๑	สถานศึกษามีระบบไฟฟ้าที่เหมาะสมกับสภาพใช้งาน และปลอดภัย	๔.๖๕	๔.๖๗	๔.๖๖	มากที่สุด
๒	สถานศึกษามีระบบประปา หรือน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการ	๔.๒๘	๔.๔๑	๔.๓๔	มาก
๓	สถานศึกษามีถนนช่องทางเดินหรือระบบคมนาคมในสถานศึกษาที่สถานศึกษา ที่สะดวก ปลอดภัยมีระบบระบายน้ำ ระบบกำจัดขยะภายในสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา	๔.๖๑	๔.๖๒	๔.๖๑	มากที่สุด
๔	สถานศึกษามีระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย	๔.๗๓	๔.๖๘	๔.๗๐	มากที่สุด
๕	สถานศึกษามีระบบรักษาความปลอดภัย	๔.๔๙	๔.๔๐	๔.๔๔	มาก
๖	ภาพรวมความพึงพอใจต่อระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ของวิทยาลัยฯ	๔.๖๑	๔.๕๗	๔.๕๙	มากที่สุด

จากตาราง ๗ ภาพรวมความพึงพอใจต่อระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของวิทยาลัยฯ ได้ค่าเฉลี่ย ๔.๕๙ อยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณารายชื่อพบว่า ด้านที่มีผลการประเมินสูงสุด ได้แก่ สถานศึกษามีระบบไฟฟ้าที่เหมาะสมกับสภาพใช้งาน และปลอดภัย ได้ค่าเฉลี่ย ๔.๖๖ อยู่ในระดับมากที่สุด และด้านที่ได้รับผลการประเมินน้อยที่สุด ได้แก่ สถานศึกษามีระบบประปา หรือน้ำดื่ม น้ำใช้เพียงพอต่อความต้องการ ได้ค่าเฉลี่ย ๔.๖๑ อยู่ในระดับมาก

Plan (การวางแผน)

วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ มุ่งเน้นการจัดการศึกษาตามมาตรฐานอาชีวศึกษา 2561 เพื่อผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานทั้งในและต่างประเทศ เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ทักษะวิชาชีพและศิลปะในการใช้ชีวิต ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ภายในปี 2565 และจากพันธกิจข้อที่ 6. วิทยาลัยฯ ต้องมีสนับสนุนงบประมาณ ด้านจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการสื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ ดังนั้นระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน จึงได้วางระบบเชิงคุณภาพ ดังนี้

๑. กำหนดหน้าที่ผู้รับผิดชอบ โดยการออกคำสั่งแต่งตั้งในทุก ๆ ปีการศึกษา โดยขึ้นตรงกับสำนักอำนวยการ
๒. กำหนดให้ทุกฝ่ายจัดทำแผนงาน เสนอต่อผู้อำนวยการ
๓. กำหนดให้มีระบบเสนอราคาตั้งแต่ต้นจนจบ
๔. รอการอนุมัติงบประมาณจากประธานบริหาร
๕. หลังจากได้รับการอนุมัติงบประมาณ ให้รายงานแผนการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง ต่อผู้อำนวยการ

๖. วางแผนการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ได้แก่ นักเรียน และครู

DO (การดำเนินงานตามแผน)

๑. ทำการจัดซื้อหรือจัดจ้างตามแผนงาน ของแต่ละฝ่าย
๒. ดำเนินงานสร้างหรือซ่อมตามระยะเวลาที่กำหนด
๓. รายงานการสร้างหรืองานซ่อมให้ผู้อำนวยความสะดวกทราบเป็นระยะ
๔. รายงานสรุปผลการดำเนินงานที่เสร็จสมบูรณ์ พร้อมทั้งเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบ

Check (ประเมินและสรุปผลการดำเนินการ)

ผลสะท้อน : ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการในระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

จากสถานการณ์ Covid-๑๙ วิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ จึงได้มีการเริ่มปรับตัว และประยุกต์หลักการดังกล่าว ให้เข้ากับบริบทของสถานศึกษา โดยหนึ่งในนโยบายของผู้บริหาร ที่ยังคงไว้ คือ ระบบสาธารณูปโภคภายในสถานศึกษาต้องเพียงพอต่อนักเรียนอยู่เสมอ เพราะหากสถานการณ์ Covid-๑๙ เริ่มคลี่คลาย นักเรียนทั้งหมดก็จะกลับมาเรียนพร้อมกันอีกครั้ง

ผลสะท้อนที่ได้จาก ครู บุคลากร ภาพรวมได้ค่าเฉลี่ย ๔.๖๑ อยู่ในระดับมากที่สุด ผลสะท้อนที่ได้รับจาก นักเรียนอยู่ในระดับดีมากที่สุด ได้ค่าเฉลี่ย ๔.๕๗ ผลสะท้อนในรูปธรรมมากที่สุด ได้แก่ สถานศึกษามีระบบการสื่อสารภายใน และภายนอกที่ทันสมัย อยู่ในระดับมากที่สุด ได้ค่าเฉลี่ย ๔.๗๐ และภาพรวมความพึงพอใจต่อระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานอยู่ในระดับมากที่สุด ได้ค่าเฉลี่ย ๔.๕๙ ดังนั้น จึงสรุปได้ว่า ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ด้านการบริหารจัดการ ของวิทยาลัยเทคโนโลยีพายัพและบริหารธุรกิจ ผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนด

จุดเด่น

๑. วิทยาลัยฯ มีผู้บริหารสถานศึกษามีนโยบายในเรื่องการบริหารงานคุณภาพสถานศึกษาอย่างชัดเจน ทำการอนุมัติแผนงานต่างๆ เป็นไปด้วยรอบคอบ ความรวดเร็ว
๒. วิทยาลัยฯ มีประธานบริหารที่เข้าใจและเชื่อมั่นต่อการบริหารงานของผู้อำนวยความสะดวก จึงทำให้การอนุมัติงบประมาณต่าง ๆ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว
๓. วิทยาลัยฯ มีทีมงานด้านระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน ที่มีความรู้ความสามารถและมีความเชื่อมั่นในตัวผู้อำนวยความสะดวก ทำให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ ส่งผลให้งานด้านนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

Act (ปรับปรุงแก้ไขและวางแผนพัฒนาต่อไป)

จุดควรพัฒนา

เนื่องจากจำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้นทุกปี และวิทยาลัยฯ มีอายุการใช้งานครบ ๒๐ ปี ดังนั้น จุดที่ควรพัฒนา ได้แก่

๑. เน้นการซ่อมตัวอาคารเป็นหลัก เพราะมีการเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน

๒. การบริหารจัดการพื้นที่ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ควรมีฝ่ายวางแผนที่กำหนดแผนพัฒนา ด้านสาธารณูปโภค ล่วงหน้าอย่างน้อย ๒ ปี เพื่อให้เกิดความเพียงพอต่อความต้องการของนักศึกษา
๓. การเพิ่มเส้นทางในการรับส่งนักเรียน โดยขนาดรถเดือน และจำนวนสายให้มากขึ้น
๔. ปัญหาการขาดแคลนแรงงาน ไม่ว่าจะเป็นแม่บ้าน คนสวน หรือช่างซ่อมบำรุง ซึ่งเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นประจำ เนื่องจากแรงงานเหล่านี้เป็นแรงงานต่างด้าว จึงมีการย้ายถิ่นฐาน หรือลากลับบ้าน (ต่างประเทศ)บ่อย ทำให้บางช่วงงานที่มอบหมายให้ เกิดการติดขัด หรือต้องจ้างแรงงานใหม่ในที่สุด

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๑. จัดตารางเรียน ตารางสอนให้สอดคล้องกับการใช้พื้นที่ และเน้นให้นักเรียนสนใจในการเรียนระบบทวิภาคีเนื่องจากนักเรียนอยู่ภายนอกทำให้ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานมีการใช้งานลดลง
๒. เพิ่มสายรถเดือนให้มากขึ้นเพื่อลดจะนวนนายพาหนะที่จะเข้ามาจอดในพื้นที่